

Kokousaika	Tiistai 9.10.2018 klo 16.00.		
Kokouspaikka	Kustavin kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone.		
	Pykälä	Sivu	Asia
	§82	109	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
	§83	109	Pöytäkirjan tarkastajien valinta.
	§84	110	Työjärjestyksen hyväksyminen.
	§85	111	Aloitteet Vuosnaisten laiturista.
	§86	112	Aloite golfkentästä
	§87	113	Aloite paloaseman remontista.
	§88	114	Aloite hidasteista Klipunkarintielle.
	§89	115	Padel-kenttä.
	§90	116	Kustavin Kivilinnan liikehuoneisto.
	§91	117	Teknisen toimen talousarvioehdotus vuodelle 2019.
	§92	118	Pohjois-Vartsalan vesiosuuskunnan liittäminen kunnan kaukovalvontaan.
	§93	119	Öljyntorjuntaveneen laiturei.
	§94	120	Palvelukeskuksen jäähdytys.
	§95	121	Jätevedenpuhdistamon purkuputken poisto.
	§96	122	Kuntatietopalveluun liittyminen.
	§97	123	Maisematyö lupa, Kustavin kunta.
	§98	125	Maisematyö lupa, _____.
	§99	127	Poikkeamispäätös, _____.
	§100	129	Poikkeamispäätös, _____.
	§101	131	Tiedoksiannot.
	<p>Rak.la 9.10.2018 Liite §85 Aloite Vuosnaisten laiturin uusimisesta. Rak.la 9.10.2018 Liite §85 Aloite Vuosnaisten Meriaseman puolesta. Rak.la 9.10.2018 Liite §86 Ehdotus golf-kentästä. Rak.la 9.10.2018 Liite §87 Aloite paloaseman remontin kalustehankinnoista. Rak.la 9.10.2018 Liite §91 Talousarvio kustannuspaikoittain 2019. Rak.la 9.10.2018 Liite §91 Teknisen toimen investoinnit 2019. Rak.la 9.10.2018 Liite §91 Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2019. Rak.la 9.10.2018 Liite §92 Lining Oy:n kaukovalvontalaitteiston tarjous. Rak.la 9.10.2018 Liite §93 Tarjoukset öljyntorjuntaveneen laiturin valvontatöistä. Rak.la 9.10.2018 Liite §95 Ely-keskuksen selvityspyyntö. Rak.la 9.10.2018 Liite §101 Loukeenkarin kalankasvatuksen tarkkailututkimuksen vuosiraportti 2017.</p>		
Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä rakennustoimistossa ja asetetaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.		
Puheenjohtaja	Irja Skytén-Suominen		

KOKOUSAIKA	Tiistai 9.10.2018 klo 16.00-17.55	
KOKOUSAIKKA	Kustavin kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone.	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Skytén-Suominen Irja Nummela Antti Laine Marjut Herhi Kari Nieminen Kai	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen Poistui kokouksesta klo 17.25.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ääritalo Antti Riihimäki Markku Katara Veijo	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja
ESITTELIJÄT	Ojala Meri-Tuuli	rakennustarkastaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§82	
ASIAT	§:t 82-101	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjojen tarkastamisesta)	§83	
PÄÄTÖSTEN ANTAMISPÄIVÄ LUPA-ASIOISSA	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehdyt päätökset annetaan julkipanon jälkeen.	pvm 16.10.2018
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Irja Skytén-Suominen	Pöytäkirjanpitäjä Meri-Tuuli Ojala
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaisesti lukuun ottamatta §:iä -- Tarkastusaika Kustavi 12.10.2018 Allekirjoitukset Marjut Laine Antti Nummela	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä rakennustoimistossa ja asetetaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.10.2018.	
JULKIPANOTODISTUS (MRL 142§)	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehtyjä päätöksiä koskeva ilmoitus on ollut julkipantuna rakennuslautakunnan ilmoitustaululla. Virka-asema Ilmoitustaulunhoitaja	pvm 15.10.2018- 15.11.2018 Allekirjoitus Eija Salo

§82 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.

Kunnallislain 26§:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on paikalla.
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todetaan mahdolliset esteellisyydet.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§83 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja on tarkastettavana teknisessä toimistossa
perjantaina 12.10.2018, alkaen klo 9.00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marjut Laine ja Antti Nummela.

§84 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.

Ehdotus: Rakennuslautakunta hyväksyy esityslistan, mahdolliset tarkennukset ja lisäasiat kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

§85 ALOITTEET VUOSNAISTEN LAITURISTA.

Vuosnaisten Meriasema/ _____ ja _____, Spauna/ _____ ja _____ sekä Hullu Kalastaja/ _____ ovat toimittaneet kunnanhallitukselle kirjeen, jossa he ovat toivoneet Vuosnaisten pitkän pistolaiturin pikaista uusimista. Kirjeen mukaan mm. laiturin tukirakenteet ovat osittain hajonneet, venesähkötolpat eivät ole vikavirtasuojattuja ja lahot puuosat ovat paloturvallisuusriski. Laituri on kirjeen mukaan epäsiistin näköinen ja veneilijät karttavat yöpymistä laiturissa, sillä se ei toimi aallonmurtajana. Kirjeessä mainitaan myös, että laiturin uusiminen nykymääräysten mukaiseksi lisäisi Vuosnaisten alueen asiakasmääriä, vetovoimaa ja turvallisuutta. Lisäksi se lisäisi yrittäjien investointihalukkuutta.

Kunnanhallitus on merkinnyt esityksen tiedokseen ja päätti kokouksessaan saattaa sen rakennuslautakunnalle tarvittavia toimenpiteitä varten ja otettavaksi huomioon vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019-2021 talousarvion investointiosan valmistelussa.

Toisen aloitteen on tehnyt _____. Kirje koskee Vuosnaisten Meriaseman ja sen ympäristön kehittämistä ja sataman kunnostamista. Hän esittää parannusehdotuksessaan mm. seuraavia:

- Vierasvenelaiturin poijujen kunnostaminen ja puuttuvien poijujen asennus pikaisesti.
- Venerannan ruoppauksen tarve tulisi selvittää koko rannan osalta. Lastauslaiturin edessä on kivi, joka on vaurioittanut potkureita.
- Paikkoja tulisi päivittää jatkuvasti, vierasvenelaiturin ja sen ympäristön ränsistyminen vuosi vuodelta ei ole hyvä asia.

Kirjeessään hän vetoaa myös siihen, että Vuosnaisten ranta on Kustavin käyntikortti ja hyvin hoidettu satama on kunnalle imagoasia. Myös Vuosnaisten Meriasemaa tulisi kehittää yhteistyössä paikallisten yrittäjien kanssa.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan aloitteet esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että ulkopuolisen konsultin toimesta teetetään Vuosnaisten laiturista ja rannasta yleissuunnitelma sekä kustannusarvio. Yleissuunnitelmassa huomioidaan ELY:n suunnitelmat ja aikataulu Viggenin lauttalaiturin parantamishankkeesta ja arvioidaan niiden vaikutus vierasvenelaiturihankkeeseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi rakennuslautakunta päätti asettaa pistolaiturin käyttökieltoon toistaiseksi.

§86 ALOITE GOLFKENTÄSTÄ

_____ on lähettänyt ehdotuksen golf-kentän perustamisesta Kustaviin. Lähimmät golf-kentät ovat ehdotuksen mukaan Uudessakaupungissa, Maskussa ja Naantalissa. Kirjeessä on mainittuna etuina mm. se, että golf-kenttä toisi mukanaan muutaman uuden työpaikan ja lisäisi kiinteistöjen arvoa kunnan alueella. Välillisinä vaikutuksina ehdotuksessa mainitaan lisääntynyt mökeillä olo, useammat päivävierailut, kasvava palvelukysyntä ja korkeammat verotulot. Ehdotuksessa nostetaan esille myös se, että hankkeen pohjaksi olisi hyvä tehdä selvitys golf-kentän pelaajapotentialista, jossa osana olisi myös selvitys tarkemmasta sijainnista, toteutustavasta ja sijoittajapohjasta.

Ehdotus toimitetaan lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi ja toteaa, ettei aloite tässä vaiheessa anna aihetta enempään.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§87 ALOITE PALOASEMAN REMONTISTA.

_____ tullut aloite Vpk:n tilojen remontoinnista. Tilat ovat suurilta osin alkuperäiskunnossa.

Lautakunnan jäsenille jaetaan esityslistan liitteenä lista, johon on koottu hakemuksessa toivotut hankinnat.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että varataan paloaseman remontointiin 9.000,00 euron määräraha vuoden 2019 investoinneissa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§88 ALOITE HIDASTEISTA KLIPUNKARINTIELLE.

_____ on tullut aloite hidasteiden asentamisesta Klipunkarintielle. Perusteluna on, että tielle asetettu nopeusrajoitus on toimimaton ja hidasteiden avulla saisi rajoitettua huimaa nopeuksia ja turvata varsinkin lapsille turvallinen kulku uimarannalle.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää yhtenäisen linjan mukaisesti, ettei hidasteita asenneta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§89 PADEL-KENTTÄ.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2017 käsitellyt Padel-kenttään varattua investointimäärärahaa. Kokouksessa päädyttiin siihen, että edellytyksiä hankkeen toteutumiselle tarkastellaan tarkemmin ko. lautakuntien ja edelleen kunnanhallituksen erilliskäsittelyssä.

Padel-kenttää on suunniteltu toteutettavaksi Kustaviin lisäämään paikallista liikuntatoimintaa niin kustavilaisille, kuin kesäkustavilaisille ja matkailijoille. Tämän vuoden talousarvioon on varattu kentän suunnitteluun 10.000,00 € ja vuodelle 2019 kentän rakentamiseen 40.000,00 €

Padel on Suomessa kasvava laji. Ensimmäiset kentät lähialueilla tulivat Kaarinaan ja Turkuun. Padel on mailapeli, jossa yhdistetään tenniksen ja squashin ominaisuuksia. Padelia pelataan yleensä nelinpelinä. Kentän koko on 20 m x 10 m.

Kentän hoitokustannukset vuositasolla ovat lasien pesu kerran vuodessa, sekä roskien poisto ja harjaus tarvittaessa kentällä. Kenttä tulisi sijoittaa niin, ettei roskaavia puita ole lähellä.

Kentän käytöstä voidaan periä vuokraa.

Kentän pohjan kustannus riippuu sijoitettavasta paikasta ja materiaalista. Itse kenttä tulisi maksamaan noin 30.000,00 €- 35.000,00 € jonka lisäksi tulee pohjatyöt. Kustannusarvio maksimissaan pohjatöineen on 50.000,00 €

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää kannanottonaan esittää, että suunnittelurahaa tulisi käyttää siihen, että olemassa olevia suorituspaikkoja pyrittäisiin kytkemään yhteen. Lähtökohtana olisi suorituspaikkojen kokonaisvaltainen kehittäminen ja suunnittelu ja näissä suunnitelmissa voitaisiin huomioida myös padel-kenttä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§90 KUSTAVIN KIVILINNAN LIIKEHUONEISTO.

Kustavin kunta omistaa liikehuoneiston Asunto-Oy Kustavin Kivilinnassa. Taloyhtiön kokouksessa 25.9.2018 on päätetty yksimielisesti pyytää tarjoukset LVIS-saneerauksen urakoista teetettyjen suunnitelmien mukaisesti.

Liikehuoneiston kulut ovat tällä hetkellä hoitovastike 391,40 €/kk, vesimaksu 18,00 €/kk sekä pääomavastike 72,10 €/kk. VOK Kustavi on vuokrannut liikehuoneiston ja maksavat vuokrana hoitovastikkeen ja veden yht. 409,40 €

Putki- ja sähköremontin myötä pääomavastike voi nousta liikehuoneiston osalta huomattavasti. Lisäksi tämän remontin yhteydessä olisi hyvä pohtia tilojen käyttöä tulevaisuudessa.

Tilojen muuttaminen asuntokäyttöön ei ole välttämättä mahdollista.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että huoneisto asetetaan myyntiin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kari Herhi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.25.

§91 TEKNISEN TOIMEN TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2019.

Liitteenä: Teknisen toimen talousarvioehdotus vuodelle 2019.

- Teknisen toimen käyttötalousosan talousarvio vuodelle 2019.
- Talousarvion investointiosa vuodelle 2019.
- Teknisen toimen päävastualueen talousarvion toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2019.

Ehdotus: Teknisessä toimistossa on laadittu teknisen toimen vuoden 2019 talousarvioehdotus käyttötalouden ja investointien osalta sekä talousarvion sitovat toiminnalliset tavoitteet.

Rakennuslautakunta esittää kunnanhallitukselle teknisen toimen vuoden 2019 käyttötalouden talousarvioehdotuksen, esityksen investoinneiksi sekä toiminnalliset tavoitteet esityksen mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§92 POHJOIS-VARTSALAN VESIOSUUSKUNNAN LIITTÄMINEN KAUKOVALVONTAAN.

Pohjois-Vartsalan vesiosuuskuntaa ei ole liitetty kaukovalvontaan.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan Lining Oy:n tarjous esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että Lining Oy:n tarjous hyväksytään ja Pohjois-Vartsalan vesiosuuskunta liitetään kunnan kaukovalvontaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§93 ÖLJYNTORJUNTAVENTEEN LAITURI.

Kustavin kunta toteuttaa laiturin uudelle öljyntorjuntaveneelle.
Laituri rakennetaan Kivimaan lossirannan palovenelaiturin yhteyteen.
Tarjouspyyntöjä öljyntorjuntaveneen laiturin valvonnasta on lähetetty kahdelle eri yritykselle. Tarjouksia saatiin kaksi, Insinööritoimisto Töykkälä Oy:ltä sekä Projektikuutio Oy:ltä.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan saapuneet tarjoukset esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että valitaan Projektikuutio Oy toteuttamaan laiturin valvontatyöt.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§94 PALVELUKESKUKSEN JÄÄHDYTYS.

Tarjouspyyntöjä Palvelukeskuksen jäähdytyksen suunnittelusta on lähetetty kolmelle eri yritykselle. Tarjouksia saatiin kaksi, Naantalin LVI-suunnittelu Oy:ltä sekä Masku Consulting Oy:ltä.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan saapuneet tarjoukset esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päätti vielä pyytää yhden tarjouksen olemassa olevien tarjouksien lisäksi, jonka jälkeen valitaan suunnittelija hankkeelle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§95 JÄTEVEDENPUHDISTAMON PURKUPUTKEN POISTO.

Elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskus on lähettänyt selvityspyynnön Tönviikinlahdessa sijaitsevan Kustavin kunnan Kärtyn jätevedenpuhdistamon käytöstä poistetun purkuputken aiheuttamista riskeistä. Jätevedenpuhdistamon purkuputkea ei ole purettu eikä tulpattu. ELY-keskus pyytää Kustavin kunnalta selvitystä Kärtyn jätevedenpuhdistamon purkuputkesta Tönviikinlahden käytölle (esim. virkistyskäyttö, kalastus, vesiliikenne) aiheutuvista riskeistä sekä riskien hallinnasta. Selvitys tulee toimittaa ELY-keskukselle 15.10.2018 mennessä.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan saapunut Ely-keskuksen selvityspyynnön esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että purkuputki poistetaan kokonaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§96 KUNTATIETOPALVELUUN LIITTYMINEN.

Kuntatietopalvelu on koneluettavaa ajantasaista rakennetun ympäristön tietoa julkaiseva palvelu. Käyttäjät saavat kunnan julkaisemat kohteiden tiedot, kuten osoitteet, maankäytön päätöstiedot, rakennusluvut ja valmiiden rakennusten tiedot, rakennusluvut ja valmiiden rakennusten tiedot, kaavoitetun ja käytetyn rakennusoikeuden tiedot myös matkapuhelimeen. Käyttäjät voivat ottaa käyttöön myös seurantapalvelun, josta saa hälytyksen, kun valitun alueen tiedoissa tapahtuu muutoksia.

Osa tiedoista julkaistaan palvelussa maksutta. Kunnat päättävät lisäarvopalveluiden palvelumaksuista. Maksuista pääosa tuloutetaan kuntiin.

Valmisteilla oleva tiedonhallintalaki tulee velvoittamaan kuntia julkaisemaan kuntien prosesseissa syntyvät tiedot rajapintapalveluna koneluettavassa muodossa. Kuntatietopalvelu täyttää tiedonhallintalain vaatimukset sekä GDPR:n vaatimukset. Lisäksi koneluettavaa tietoa tarvitaan kiinteistöverotuksen uudistuksen toteutuessa.

Tavoitteena on, että kaikki kunnat ovat mukana vuonna 2020.

Suomen Kuntasäätiö rahoittaa KuntaTietoPalvelun perustamisen ja käynnistämisen sekä maksaa kannustinpalkkion kunnille niiden liittyessä palveluun. Tukea on mahdollista saada maksimissaan 2.200,00 € mikäli liittyy palveluun vuoden 2018 aikana.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että Kustavin kunta liittyy KuntaTietoPalveluun.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Hakija	Rakennuspaikka
Kustavin kunta KESKUSTIE 7 23360 KUSTAVI	Kiinteistötunnus 304-410-0003-0308 Kaupunginosa/kylä Kivimaa Tilan nimi Parkki RN:o 3:308 Kortteli 3 Tontti 308 Rakentamistoimenpide Harvennushakkuu ja hakkuualan raivaus (pieni tervaleppäkorpi jätetään käsittelemättä)

Rakennukset	Tontin pinta-ala 28180,00 m ² Työt oltava valmiit 14.11.2021 mennessä Rakennustunnus Osoite Kaavallinen valmius Asemakaava Paloluokka
Hakemuksen liitteet	- Selvitys rakennuspaikan omistus- ja hallintaoikeudesta - Ote asema- tai ranta- asemakaavasta - Selvitys naapurien kuulemisesta
Ennakkokatselmuksset ja kuuleminen	- Hankkeesta on ilmoitettu naapureille MRL 133 §:n mukaisesti. 13.09.2018 Kiinteistön 304-410-3-303 omistaja on esittänyt toiveen, että hänen tonttiinsa rajautuvalta osalta ei kaadettaisi juurikaan isoja terveitä puita. Toiveena olisi, että alueella kasvavat katajat saisivat jäädä, samoin rajan lähellä olevista koivuista useimmat. Lisäksi rajan tuntumassa kasvaa yksi pieni kuusi, jonka he haluaisivat säästää. Toive pohjautuu siihen, että linnuille ja muille metsäneläjille jäisi hakkuiden jälkeen omaa aluetta. - Maankäyttö- ja rakennuslain 133 §:n mukainen alkukatselmus ei ole tarpeen.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Rakennuslautakunta myöntää haetun maisematyöluvan.

Kiinteistön 304-410-3-303 toive otetaan huomioon ja kyseisen kiinteistön rajan tuntumaan jätetään puustoa.

Toimenpide ei vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen eikä turmele maisemakuvaa. MRL 140 § 1 mom. (MRL 128 §:n 1 mom. kohdan 1 tarkoittamat alueet).

MRL:n 143 §:n mukaan maisematyöluja raukeaa, jollei toimenpidettä ole suoritettu loppuun kolmen vuoden kuluessa. Määräaika alkaa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta.

PÄÄTÖS

Päätöksen antaminen

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti

Annettu julkipanon jälkeen 16.10.2018

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen:
TURUN HALLINTO-OIKEUS



Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU
PL 32, 20101 TURKU

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Hakija	Rakennuspaikka
—	Kiinteistötunnus 304-____-____-____
—	Kaupunginosa/kylä —
—	Tilan nimi —
	RN:o —:—
	Kortteli —
	Tontti —
	Rakentamistoimenpide Metsäasiantuntijan suosittelemana uudistushakkuu kauempana rannasta ja maisemanhoidollinen harvennus rannan ja mökkien lähetyviltä maisemallisesti kauniina ja turvallisena.
	Tontin pinta-ala 29150,00 m ²
	Työt oltava valmiit 14.11.2021 mennessä
Rakennukset	Rakennustunnus Osoite 23360 KUSTAVI
	Kaavallinen valmius Ranta-asemakaava
	Paloluokka
Lisätietoja	Puusto on hakemuksen mukaan pääosin uudistuskypsää ja lahoisuus on lisääntymässä, jonka lisäksi maisema on hoitamattomassa metsässä synkkä. Lisäksi Kustavin seurakunta suorittaa hakkuuta Vasikkaluodolla yhdellä naapuritonteistamme. Metsä halutaan pitää tuottavana, maisemallisesti kauniina ja turvallisena.
Hakemuksen liitteet	- Selvitys rakennuspaikan omistus- ja hallintaoikeudesta - Ote asema- tai ranta-asemakaavasta - Selvitys naapurien kuulemisesta
Ennakkokatselmuksset ja kuuleminen	- Hankkeesta on ilmoitettu naapureille MRL 133 §:n mukaisesti. 12.09.2018 Kunta kuullut naapurit, ei huomautuksia - Maankäyttö- ja rakennuslain 133 §:n mukainen alkukatselmus ei ole tarpeen.
PÄÄTÖSEHDOTUS	Rakennuslautakunta myöntää haetun maisematyöluvan. Toimenpide ei vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen eikä turmele maisemakuvaa. MRL 140 § 1 mom. (MRL 128 §:n 1 mom. kohdan 1 tarkoittamat alueet). MRL:n 143 §:n mukaan maisematyöluupa raukeaa, jollei toimenpidettä ole suoritettu loppuun kolmen vuoden kuluessa. Määräaika alkaa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta.
PÄÄTÖS	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti
Päätöksen antaminen	Annettu julkipanon jälkeen 16.10.2018

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen:
TURUN HALLINTO-OIKEUS
Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU



PL 32, 20101 TURKU

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Hakija

Nimi —

Lähiosoite —

Postitoimipaikka —

Rakennuspaikka

Kunta Kustavi

Kaupunginosa / kylä —

RN:o —

Kiinteistötunnus 304-___-___-___

Tilan nimi —

Rakennuspaikan osoite —

23360 KUSTAVI

Kaava-alue —

Pinta-ala 9640,00 m²

Rakennustoimenpide Lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttaminen pysyvään asumiseen

Toimenpide eriteltynä rakennuksittain:

Käyttötarkoitus	Kerrosala m ²	Kerrosluku	As. lkm
Yhden asunnon talot	69,00	1	1

Selostus poikkeamisesta Lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttaminen pysyvään asumiseen MRL 125 § 4 mom.

Hakemuksen perustelut Loma-asunnon käytön muuttaminen omakotitaloksi pysyvää asumista varten.

Lisätiedot _____ haluavat muuttaa pysyvästi asumaan kustaviin. Rakennuksessa on ilmalämpöpumppu ja varaava takka. Rakennukseen tulee kunnan vesi. Harmaa vesi ohjataan suodatuskenttään. Sisällä rakennuksessa on pakastava wc. Valmius liittyä kunnan viemäriverkkoon.
Ulkoseinissä on lupakuvista poiketen 10 cm villa lisäeristeenä.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Rakennuslautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perustelut:

Aiottu toimenpide ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 171 § 1 mom.

PÄÄTÖS

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaikille myönnettyille poikkeamislupahankkeille on haettava rakennuslupa.

Poikkeamislupaa vastaava rakennuslupa on haettava kahden vuoden kuluessa poikkeamispäätöksen lainvoimaiseksi tulosta (30 päivää päätöksen antopäivästä).

Poikkeamispäätökseen tulee hakea lainvoimaisuusleima Turun hallinto-oikeudesta.

Päätöksen antopäivä

Annettu julkipanon jälkeen 16.10.2018

Ptk:n tark.



VALITUSOSOITUSTEKSTI

Valitusviranomainen:

TURUN HALLINTO-OIKEUS
Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU
PL 32, 20101 TURKU

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Hakija

Nimi

—

Lähiosoite

—

Postitoimipaikka

—

Rakennuspaikka

Kunta

Kustavi

Kaupunginosa / kylä

—

RN:o

—

Kiinteistötunnus

304-___-___-___

Tilan nimi

—

Rakennuspaikan osoite

23360 KUSTAVI

Kaava-alue

Pinta-ala

7518,00 m²

Rakennustoimenpide

Lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttaminen pysyvään asumiseen

Toimenpide eriteltynä rakennuksittain:

Käyttötarkoitus

Kerrosala m²

Kerrosluvu

As. lkm

Yhden asunnon talot

111,00

1

1

Selostus poikkeamisesta

Lomarakennuksen käyttötarkoituksen muuttaminen pysyvään asumiseen MRL 125 § 4 mom.

Hakemuksen perustelut

Loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen omakotitaloksi, jotta voidaan muuttaa pysyvästi asumaan Kustaviin.

Lisätiedot

_____ haluavat muuttaa pysyvästi asumaan Kustaviin. Rakennukselle on tieyhteys. Rakennus on liitetty VOK Kustaviin tuloveden ja jäteveden osalta. Rakennus on melko uusi, rakennettu 2004 ja laajennettu 2016. Rakennus on varustettu mm. varavoimasähköllä ja esteettömyyttä on huomioitu tilaratkaisuissa.

PÄÄTÖSEHDOTUS

Rakennuslautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perustelut:

Aiottu toimenpide ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 171 § 1 mom.

PÄÄTÖS

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaikille myönnettyille poikkeamislupahankkeille on haettava rakennuslupa.

Poikkeamislupaa vastaava rakennuslupa on haettava kahden vuoden kuluessa poikkeamispäätöksen lainvoimaiseksi tulosta (30 päivää päätöksen antopäivästä).

Poikkeamispäätökseen tulee hakea lainvoimaisuusleima Turun hallinto-oikeudesta.

Päätöksen antopäivä

Annettu julkipanon jälkeen 16.10.2018

Ptk:n tark.



VALITUSOSOITUSTEKSTI

Valitusviranomainen:

TURUN HALLINTO-OIKEUS
Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU
PL 32, 20101 TURKU

Valitusaika: 30 päivää

Valitusaika luetaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuunottamatta.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan; ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

§101 TIEDOKSIANNOT.

Rakennuslautakunnan jäsenille jaetaan tiedoksiantona esityslistan liitteenä:

- Loukeenkarin kalankasvatuksen tarkkailututkimuksen vuosiraportti 2017.

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136): Pykälät: 82-84, 86, 87, 89, 90, 91, 94 ja 101</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 85, 88, 95 ja 96</p> <p>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
<p>Oikaisuvaatimusohjeet</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät: 85, 88, 95 ja 96</p>
<p>Oikaisuvaatimus-oikeus</p>	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:</p> <ul style="list-style-type: none">- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä-kunnan jäsen
<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimus-aika</p>	<p>Kustavin kunta Rakennuslautakunta Keskustie 7 23360 KUSTAVI Sähköposti: rakennustarkastaja Meri-Tuuli Ojala, meri-tuuli.ojala@kustavi.fi</p> <p>Kirjaamon aukioloaika (rakennuslautakunta) on maanantaista perjantaihin klo 8.15-16.00.</p> <p><u>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</u></p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan em. kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivänä kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksi saantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">-päätös, johon haetaan oikaisua-miten päätöstä halutaan oikaistavaksi-millä perusteella oikaisua vaaditaan <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
<p>Pöytäkirja</p>	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta. Pöytäkirja on 15.10.2018 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>

<p>Valitusoikeus</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella.</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 97, 98, 99, 100</p> <p>Päätöksiin saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).</p>
<p>Valitusaika</p>	<p>Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Tiedoksi saantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä vielä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Jos valitusta ei ole tehty määräajassa, valitus voidaan jättää tutkimatta.</p>
<p>Valitusviranomainen</p>	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Turun hallinto-oikeus Sairashuoneenkatu 2-4 PL 32 20100 TURKU 20101 TURKU</p> <p>Puhelinvaihe: 029 56 42 400 Kirjaamo/asiakaspalvelu: 029 56 424 10 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Turun hallinto-oikeus on avoinna ma-pe klo: 8-16.15</p>
<p>Valituksen muoto ja sisältö</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. - mahdollinen asiamiehen valtakirja
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää

Kustavin kunnan rakennustoimistosta:

Keskustie 7

23360 Kustavi

sähköposti: kustavi@kustavi.fi

puhelin: 02-842 6600

Rakennustoimiston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo: 8:15 – 16:00.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 16.10.2018.

OIKAISUVAATIMUS- JA MUUTOKSENHAKUOHJEET KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA**Kustavin rakennuslautakunta 9.10.2018 §92 ja §93.****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kustavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä virka-aikana (klo 8.15 -16.00).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksi saantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon oikaisua haetaan; 2) se, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi; 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan teknisestä toimistosta.

Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). *Asianosainen* on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun *asianosainen* on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksi saantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja *asianosainen* on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. *Asianosainen* on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimus- ja hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus ja/tai hankintaoikaisu tehdään, on Kustavin kunta /rakennuslautakunta.

Toimitusosoite

Oikaisuvaatimus- ja/tai hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kustavin kunta

Rakennuslautakunta

Keskustie7, 23360 Kustavi

kustavi@kustavi.fi

Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi

Päätös on annettu *asianosaisille* tiedoksi sähköpostilla 16.10.2018:

§92 Lining Oy, §93 Insinööri-toimisto Töykkälä Oy ja §93 Projektikuutio Oy.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.10.2018.