






PYKÄLÄ	SIVU	ASIA
1 §	2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
2 §	2	Pöytäkirjan tarkastajien vaali.
3 §	3	Kunnanvaltuuston kokouksista tiedottaminen.
4 §	4	Kunnallisten ilmoitusten tiedoksisaattaminen.
5 §	5	Vuoden 2018 talousarviomäärärahojen ylitysten hyväksyminen.
6 §	6	Uuden viran perustaminen teknisten palveluiden organisaatioon.
7 §	9	Ilmoitusasiat.
8 §	9	Muut mahdolliset asiat.

LIITE No 1 / K.valt. 11.3.2019 § 5 Talousarvion toteutumisvertailu tehtävä- ja hanketasolla

**KOKOUSPÖYTÄKIRJA**

KUSTAVIN KUNNANVALTUUSTO

Sivu 1

<b>KOKOUSAIKA</b>	Maanantai 11.3.2019 klo 18.00 - 18.10	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Kustavin kunnanvirasto	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	On/Poissa	
puheenjohtaja	Mäntynen, Jarmo	on
I varapuheenjohtaja	Latokartano, Sami	on
II varapuheenjohtaja	Koskinen, Sirpa	on
jäsen	Herhi, Kari	on
jäsen	Jalonen, Sami	poissa
jäsen	Järvelä, Mirja	on
jäsen	Lehtinen, Jukka	on
jäsen	Lindroth, Kirsi	on
jäsen	Nieminen, Tarja	on
jäsen	Nummela, Antti	on
jäsen	Nummela, Laura	on
jäsen	Siusluoto, Mika	on
jäsen	Skytén-Suominen, Irja	on
jäsen	Urpo, Timo	on
jäsen	Ääritalo, Antti	on
kunnanhall. jäsen	Markku Riihimäki	on
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b>		
pöytäkirjanpitäjä	Katara, Veijo	on
<b>ASIAT</b>	§:t 1 - 8	
<b>ALLEKIRJOITUS</b>	Puheenjohtaja  Jarmo Mäntynen	Pöytäkirjanpitäjä  Veijo Katara
<b>PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU</b>	Aika ja paikka 13.3.2019 Kustavin kunnanvirasto	
	Allekirjoitukset  Sami Latokartano	 Irja Skytén-Suominen
<b>PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISEEN TIETOVERKKOON</b>	Aika 14.3.2019	
	Virka-asema	Allekirjoitus
<b>Todistaa</b>	Toimistovirkailija	

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

(1) 1 §

Hallintosäännön 52 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Ehdotus: Puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI

(2) 2 §

Hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastus on suoritettu istumajärjestyksen mukaan. Tarkastajat valitaan. Tarkastusvuorossa ovat Sami Latokartano ja Irja Skytén-Suominen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Latokartano ja Irja Skytén-Suominen.

Tarkastus suoritetaan keskiviikkona 13.3.2019 klo 9.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TS  
SK

Kustavin kunnanhallitus  
Kustavin kunnanvaltuusto

21.1.2019  
11.3.2019

6  
3

## KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSISTA TIEDOTTAMINEN

5 §

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Hallintosäännön mukaan kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivuilla vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta. Lisäksi hallintosäännön mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että sen kokouksista annetaan yleinen tieto julkaisemalla kutsu asialistoinen kunnan verkkosivuilla ja Vakka-Suomen Sanomissa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

=====

Kv 11.3.2019  
(3) 3 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TS  
S2

Kustavin kunnanhallitus  
Kustavin kunnanvaltuusto

21.1.2019  
11.3.2019

7  
4

## KUNNALLISTEN ILMOITUSTEN TIEDOKSISAATTAMINEN

6 §

Kuntalain 108 §:n mukaan ”Kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.” Viranhaltijalain 4 § edellyttää haettavana olevasta virasta kuuluttamista, jollei kysymys ole sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottamisesta määrääjäksi. Hakuaika on viranhaltijalain mukaan vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kuntalain 64 §:ssä säädetyllä tavalla.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja sen lisäksi asianomaisen viranomaisen harkinnan mukaan Vakka-Suomen Sanomissa ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Virkoja ja työsuhteita koskevien hakuilmoitusten julkaisutavasta päättäminen ehdotetaan jätettäväksi sille viranomaiselle, joka viran tai työsuhteen täyttää.

Virkoja koskevien hakuilmoitusten kohdalla on noudatettava, mitä niistä on erikseen säädetty ja määrätty. Lisäksi virkojen ja työsuhteiden hakuilmoittelussa on pääsääntöisesti otettava huomioon Kuntarekry-palvelu.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

=====

Kv 11.3.2019  
(4) 4 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.



Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SS  
Sh

Kustavin kunnanhallitus  
Kustavin kunnanvaltuusto

4.3.2019  
11.3.2019

56  
5

## VUODEN 2018 TALOUSARVIOMÄÄRÄRAHOJEN YLITYSTEN HYVÄKSYMINEN

39 § LIITE No 10 / K.hall. 4.3.2019 § 39 Talousarvion toteutumisvertailu tehtävä- ja hanketasolla

Tämän asian liitteenä on varainhoitovuoden 2018 talousarvion toteutumisvertailu, joka osoittaa tilien mukaiset ylitykset verrattuna talousarvion määrärahoihin. Talousarvion toteutumisvertailuun saattaa tulla vielä vähäisiä muutoksia.

Kustavin kunnan vuoden 2018 tilinpäätös on ylijäämäinen n. 375.000 euroa.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisesti vuoden 2018 talousarviomäärärahojen ylitykset.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

=====

Kv 11.3.2019  
(5) 5 §

LIITE No 1 / K.valt. 11.3.2019 § 5 Talousarvion toteutumisvertailu tehtävä- ja hanketasolla

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanvaltuusto totesi, että mm. aluepelastuslaitoksen, joukkoliikenteen ja perusopetuksen vielä puuttuvien tilitysten mukaiset korjaukset tehdään tilinpäätökseen, jolloin lopullinen tulos/ylijäämä selviää.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TS  
S

Kustavin rakennuslautakunta	20.2.2019	49
Kustavin kunnanhallitus	4.3.2019	57
Kustavin kunnanvaltuusto	11.3.2019	6

## UUDEN VIRAN PERUSTAMINEN TEKNISTEN PALVELUIDEN ORGANISAATIOON

42 §

Kustavin kunnan teknisten palveluiden toimiala koostuu tällä hetkellä rakennustarkastajasta (toimialajohtaja), toimistovirkailijasta, laitoshuoltajasta sekä kahdesta kiinteistönhoitajasta. Kiinteistönhoitajan tehtäviin kuuluu varsinaisen työajan lisäksi varallaoloajan tehtävät.

Organisaation muuttamista on lähdetty selvittämään seuraavista lähtökohdista:

- Toinen kiinteistönhoitajan toimi lopetetaan 31.12.2019.
- Varallaoloajan työt ulkoistetaan, jolloin varallaoloa ei jatkossa enää tarvita.
- Osa kiinteistönhoitajan tehtävistä ulkoistetaan tai järjestellään muilla tavoin.
- Kustavin kuntaan perustetaan kunnanrakennusmestarin virka.

Tekninen toimisto on pyytänyt suuntaa antavat hinta-arviot kiinteistönhoitajan varallaoloajan tehtävien ulkoistamisesta.

Kustannukset on jaettu kolmeen osaan:

- Lumen auraus ja hiekotus
- Liputukset
- LVI-päivystys, vartiointitehtävät, oven avaukset ja muuta mahdolliset rikkoutumiset

Lisäksi näiden hinta-arvioiden yhteydessä on pyydetty tarjous hälytyskeskukseen ilmoittavista paloilmoittimista sekä valvotusta hälytyssiirrosta sekä päiväkodille- että koululle. Kaapelointi- ja verkostoasennustyöt eivät sisälly tarjoukseen. Paloilmoittimien asennusta ei ole pakko toteuttaa varallaolon ulkoistamisen yhteydessä.

Toisen kiinteistönhoitajan toimi oli mahdollista lopettaa ulkoistamalla tehtäviä. Merkittävässä osassa on lumen aurauksen ulkoistaminen.

Rakennustarkastajan lisääntyneen työmäärän ja tehtävien kilpailuttamisen lisääntymisen vuoksi on lähdetty selvittämään uuden viran perustamista teknisten palveluiden organisaatioon. Uuden viranhaltijan pääasialliset tehtävät olisivat mm. seuraavia:

- Jätehuoltoasiat
- Konsulttityön valvonta
- Kunnan kiinteistöjen ja muun omaisuuden rakentamis-, korjaus ja kunnossapitotoiminnan johtaminen ja valvonta
- Kunnan kiinteistöjen ja muun omaisuuden käytöstä, hoidosta ja kunnossapidosta huolehtiminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TL  
Sh

Kustavin rakennuslautakunta	20.2.2019	50
Kustavin kunnanhallitus	4.3.2019	58
Kustavin kunnanvaltuusto	11.3.2019	7

- Kunnallistekniikan ja muun yhdyskuntatekniikan suunnittelusta huolehtiminen sekä siihen liittyvät selvitykset ja valvonta
- Vuokratalojen asukkaiden sopimusasiat sekä järjestyssäännöt
- Kiinteistönhoitajan, laitoshuoltajan ja määräaikaisten työntekijöiden esimiestehtävät.

Edellä mainittujen lisäksi muita rakennettuun ympäristöön sekä maa-alueisiin liittyviä muita tehtäviä. Uusi viranhaltija toimii lautakunnan esittelijänä oman toimialueensa osalta.

Päivitetty luonnos uudeksi tehtävänjaoiksi rakennustarkastajan ja uuden viranhaltijan tehtävänjaoiksi jaetaan lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Kustannusarvio varallaoloajan tehtävien ulkoistamisesta vuositasolla jaetaan lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä. Samassa laskelmassa on huomioitu säästöt varallaoloajan ulkoistamisesta sekä toisen kiinteistönhoitajan toimen lopettamisesta.

Ehdotus: Rakennuslautakunta päättää teknisten palveluiden organisoinnista seuraavasti:

- Toinen kiinteistönhoitajan toimi lopetetaan 31.12.2019.
- Varallaoloajan työt ulkoistetaan, jolloin varallaoloa ei jatkossa enää tarvita.
- Osa kiinteistönhoitajan tehtävistä ulkoistetaan tai järjestellään muilla tavoin.

Rakennuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle uuden viran perustamista teknisen toimen organisaatioon. Virkanimike päätetään kokouksessa keskustelun jälkeen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Uuden perustettavan viran nimikkeeksi päätettiin kiinteistöesimies. Rakennuslautakunta toteaa lisäksi, että uuteen organisaatorakenteeseen tulee kuulumaan seuraavat kolme vakanssia:

Rakennustarkastajan virka  
Kiinteistöesimiehen virka  
Kiinteistönhoitajan toimi

=====

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

JK  
SK



Kustavin kunnanhallitus  
Kustavin kunnanvaltuusto

4.3.2019  
11.3.2019

59  
8

Kh 4.3.2019  
40 §

Kunnanhallitukselle toimitetaan esityslistan mukana uuden viran perustamiseen liittyvää oheismateriaalia.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää rakennuslautakunnan esityksen mukaisesti ehdottaa valtuustolle, että teknisten palveluiden organisaatioon perustetaan uusi kiinteistöesimiehen virka henkilöstömäärän pysyessä ennallaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

=====

Kv 11.3.2019  
(6) 6 §

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TS  
SH

## ILMOITUSASIAT

(7) 7 §

Kunnanvaltuustolle jaettiin kokouksessa tiedoksi Valtiovarainministeriön ja Varsinais-Suomen liiton tiedotteet:

- Sipilän hallituksen maakunta- ja sote-uudistus ajetaan hallitusti alas – tehtyä työtä voidaan hyödyntää/8.3.2019.

- Varsinais-Suomen sote- ja maakuntauudistuksen poliittinen ohjausryhmä: Vaikka sote-uudistus kaatui, valmistelua ja yhteistyötä tarpeen jatkaa/11.3.2019.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi em. tiedotteet saatetuksi tiedokseen.

## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

(8) 8 §

Ei ollut.

=====

Merkittiin pöytäkirjaan, että lossinkuljettaja Keijo Ekroosille ja hoitaja Hanna-Leena Välimalle luovutettiin Suomen Valkoisen Ruusun ritarikunnan I luokan mitalit (SVR M I) niihin liittyvine kunniakirjoineen. Yrittäjä Ari Lagerströmille luovutetaan hänelle myönnetty kunniamerkki (SVR M I Kr) erikseen, koska hän oli estynyt saapumasta luovutus-tilaisuuteen.

Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että kunnan nuorisovaltuusto oli seuraamassa valtuuston kokousta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TS  
 SJ

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta kunnallisvalituksella:

Pykälät  
1, 2, 3, 4, 5, 6

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 TURKU
Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite:	<a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a>
Faksinumero:	029 56 42414
Puhelinnumero:	029 56 42410

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksessa, joka osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa 1.1.2019 alkaen.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kustavin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 7, 23360 KUSTAVI

Käyntiosoite: Keskustie 7, 23360 KUSTAVI

Sähköpostiosoite: [kustavi@kustavi.fi](mailto:kustavi@kustavi.fi)

Faksinumero: 02 842 6625

Puhelinnumero: 02 842 6600

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15-16.00.

### Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät  
7, 8